

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
OUDHEIDKUNDIGE KRING VOOR BATHMEN EN OMSTREKEN**

Heden, @, verscheen voor mij, mr. Jeroen Gerben Radboud Carolus Prinsen, notaris te Deventer,

@.

De verschenen persoon verklaarde vooraf:

A. De vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:

Oudheidkundige Kring voor Bathmen en omstreken, statutair gevestigd te Bathmen, kantoorhoudende te Bathmen, 7437 BJ, Deventerweg 8 A, handelsregisternummer: 40650858, wordt hierna genoemd: “de vereniging”.

B. De vereniging is opgericht op veertien oktober negentienhonderd tachtig (14-10-1980). De statuten van de vereniging zijn voor het laatst bij akte van statutenwijziging gewijzigd op zeven september negentienhonderd negenentachtig (07-09-1989), verleden voor mr. L. Kostering destijds notaris te Deventer.

C. Op @ heeft de algemene ledenvergadering van de vereniging besloten:

- de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen; en
- de verschenen persoon te machtigen de nodige handelingen te verrichten om deze statutenwijziging te effectueren.

Van deze besluiten blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen (**Bijlage 1**).

Ter uitvoering van het onder C vermelde besluit verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, de statuten algeheel te wijzigen, waardoor deze komen te luiden als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1.

1. In deze statuten wordt verstaan onder:

- | | |
|----------------------------|--|
| Algemene ledenvergadering: | het verenigingsorgaan dat wordt gevormd door de leden, dan wel de bijeenkomst van leden; |
| Bestuur: | het bestuur van de vereniging; |
| BW: | het Burgerlijk Wetboek; |
| Elektronisch: | een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht; |
| Jaarrekening: | de balans, de winst en verliesrekening en de toelichting op deze stukken; |
| Schriftelijk: | bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht |

en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

2. Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of meervoud worden gebruikt.

Naam. Zetel

Artikel 2.

1. De naam van de vereniging is: **Oudheidkundige Kring voor Bathmen en omstreken.**
2. De vereniging is statutair gevestigd in gemeente Deventer.

Doel

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel: het (doen) vergaren en verspreiden van kennis over de geschiedenis van Bathmen en omstreken, en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het (doen) opwekken en bevorderen van de belangstelling voor de geschiedenis van Bathmen en de omliggende buurtschappen;
 - b. het bevorderen van de instandhouding van roerende en onroerende overblijfselen uit het verleden met betrekking tot die geschiedenis;
 - c. het houden van vergaderingen, excursies en andere bijeenkomsten;
 - d. het samenwerken met instellingen werkzaam op hetzelfde of aanverwant gebied,en voorts door het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht.

Verenigingsjaar

Artikel 4.

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

Leden en begunstigers

Artikel 5.

1. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen en rechtspersonen, die zich als zodanig hebben aangemeld en zijn ingeschreven.
2. Begunstigers zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage.
3. Ereleden zijn personen die die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en worden als zodanig benoemd door de algemene

ledenvergadering.

Vermogen

Artikel 6.

1. Het vermogen van de vereniging gevormd door:
 - a. inkomsten vanuit de door de vereniging geïnitieerde activiteiten;
 - b. de contributie van de leden en de begunstigers;
 - c. subsidies en donaties;
 - d. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - e. alle andere verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Lidmaatschap

Artikel 7.

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden en begunstigers. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
2. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden en begunstigers zijn opgenomen. De leden zijn verplicht hun (e-mail)adres en wijzigingen daarin onverwijld aan het bestuur mee te delen.

Contributie

Artikel 8.

1. De algemene ledenvergadering kan besluiten tot betaling van contributie door de leden en de begunstigers.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen. Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.

Einde van het lidmaatschap. Schorsing

Artikel 9.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier (4) weken, met dien verstande dat:
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één (1) maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;

- b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één (1) maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door het bestuur geschiedt met onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene ledenvergadering. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.

Bestuur

Artikel 10.

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste vijf (5) en maximaal zeven (7) bestuurders.
2. De benoeming van de bestuurders geschiedt door de algemene ledenvergadering uit de leden.
3. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van ten minste vijf (5) leden. De voordracht door de leden moet ten minste één (1) week voor de desbetreffende vergadering schriftelijk of elektronisch bij het bestuur zijn aangemeld.

Duur. Einde bestuurslidmaatschap. Schorsing

Artikel 11.

1. De bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het

rooster aftredend bestuurder is terstond, doch ten hoogste één (1) maal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; en
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
3. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van één of meer vacatures in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene ledenvergadering te worden voorzien.

Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders dient zo snel mogelijk een algemene ledenvergadering te worden belegd om in de vacatures te voorzien. Het bestuur berust tijdelijk bij de door de algemene ledenvergadering aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Bestuursfuncties. Besluitvorming bestuur

Artikel 12.

1. Een meerhoofdig bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. De functie van secretaris en penningmeester kunnen door één (1) persoon worden vervuld.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst, doch ten minste zes (6) keer per jaar.
3. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, over alle aan de orde komende onderwerpen, derhalve ook die tot statutenwijziging en ontbinding, mits

schriftelijk en met algemene stemmen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.

5. a. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van het uitbrengen van een stem over een bestuursbesluit indien hij bij het onderwerp van het bestuursbesluit een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. De bestuurder heeft wel het recht de desbetreffende bestuursvergadering waarin het besluit aan de orde komt bij te wonen, met dien verstande dat hij niet meegerekend wordt bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het besluit.
- b. Indien op grond van het bepaalde in sub a geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.
6. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één (1) stem. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
7. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
8. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord en mits dergelijke vergaderingen worden voorgezeten vanuit Nederland. De oproeping kan geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de bestuurder voor dit doel schriftelijk aan de vereniging is bekend gemaakt.

Taken en bevoegdheden bestuur

Artikel 13.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar

verbonden organisatie.

Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur stelt jaarlijks vóór een door de algemene ledenvergadering te bepalen tijdstip een jaarplan of meerjarenplan, met bijbehorende begroting, op en legt deze stukken ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering voor.
4. Het bestuur behoeft de voorafgaande machtiging of goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor het aangaan van verplichtingen en/of het doen van uitgaven, indien een zodanige verplichting en/of uitgave het bedrag dat door de algemene ledenvergadering is vastgesteld overschrijdt.
5. Onverminderd het in lid 4 bepaalde kan de algemene ledenvergadering nader te omschrijven bestuursbesluiten aan haar goedkeuring of machtiging onderwerpen, mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk aan het bestuur zijn medegedeeld.

Vertegenwoordiging

Artikel 14.

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister.

Jaarrekening. Rekening en verantwoording

Artikel 15.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging

kunnen worden gekend.

2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering met ten hoogste vier (4) maanden, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.
Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring over aan de algemene ledenvergadering.
Voormelde stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene ledenvergadering benoemt uit de leden een kascontrole commissie van ten minste twee (2) personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De personen worden benoemd voor de duur van twee (2) jaar en treden af volgens een op te maken rooster opgesteld door de penningmeester.
De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.

Algemene ledenvergadering

Artikel 16.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering ("de jaarvergadering") gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. behandeling van het jaarverslag van het bestuur en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de kascontrole commissie;
 - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten;
 - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die

- stukken is verwerkt;
- d. goedkeuring van het door het bestuur opgestelde jaarplan met bijbehorende begroting;
 - e. de benoeming van de kascontrole commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - f. voorziening in eventuele vacatures;
 - g. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
 3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste vijftientig (25) leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 17. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

Bijeenroeping vergadering. Toegang. Elektronische besluitvorming

Artikel 17.

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (e-mail)adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het (e-mail)adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene ledenvergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
3. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het

stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.

5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld.
Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene ledenvergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende (14^e) dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene ledenvergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene ledenvergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene ledenvergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.
7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de algemene ledenvergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

Stemrecht. besluitvorming

Artikel 18.

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één (1) stem uitbrengen. De voor de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
2. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere

meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.

Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee (2) personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

4. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
5. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Voorzitterschap. Notulen

Artikel 19.

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden door de voorzitter en secretaris van de vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.
Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Commissies

Artikel 20.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.

Huishoudelijk reglement

Artikel 21.

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene ledenvergadering.
3. Het in het volgende artikel bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

Statutenwijziging. Fusie. Splitsing

Artikel 22.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf (5) dagen voor de algemene ledenvergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde ($2/3^e$) gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.

In de vergadering moet ten minste twee derde ($2/3^e$) gedeelte van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

4. Indien in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derde ($2/3^e$) gedeelte van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste veertien (14) dagen later, doch uiterlijk binnen dertig (30) dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde ($2/3^e$) gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
5. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is

opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

Ontbinding

Artikel 23.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 22 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: "*in liquidatie*". De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. De bepalingen met betrekking tot benoeming, schorsing en ontslag van bestuurders zijn van overeenkomstige van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming worden aangewend voor het batig saldo.
5. De tot het verenigingsvermogen behorende goederen, zoals historische voorwerpen, fotomateriaal, kaarten en overige goederen zullen na ontbinding toekomen aan een rechtspersoon met een soortgelijke doelstelling als de vereniging.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven (7) jaar onder berusting van de door de algemene ledenvergadering daartoe aangewezen persoon.

Slotbepaling

Artikel 24.

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon medegedeeld en toegelicht. Daarna verklaarde de verschenen persoon van die inhoud te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

WAARVAN AKTE is verleden te Deventer op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de

verschenen persoon en door mij, notaris.